

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

Το Αρσάκειο Λύκειο Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με την ΥΑ 129287/Γ2/02.12.11/ΥΠΔΒΜΘ και την έγκριση του ΥΠΠΕΘ με αρ. πρωτ.200275/Δ2/24.11.2016, προκειμένου να πραγματοποιήσει εκπαιδευτική εκδρομή, καλεί τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν στην Διευθύντρια του Σχολείου σφραγισμένη οικονομική προσφορά το αργότερο την **Δευτέρα 13-02-2017**, στις **12:00** με τις προδιαγραφές που παρατίθενται. Επισημαίνουμε ότι η μετακίνηση αφορά από κοινού το Αρσάκειο Γυμνάσιο και το Αρσάκειο Λύκειο Θεσσαλονίκης (βλ. σχετικά Προκήρυξη Αρσακείου Γυμνασίου με αρ. πρωτ. 233/8-2-2017)

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΟΜΑΔΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΑΡΣΑΚΕΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ-ΛΥΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

- **Προορισμός:** Τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην Αθήνα.
- **Ημερομηνίες:** Αναχώρηση από το Αρσάκειο Θεσσαλονίκης την Παρασκευή 17 Μαρτίου 2017 (11:00) και επιστροφή σε αυτό τη Δευτέρα 20 Μαρτίου 2017 (21:30). Διανυκτερεύσεις τρεις (3).
- **Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων:** περίπου τριάντα-τριάντα πέντε (30-35) μαθητές Γυμνασίου και δέκα (10) μαθητές Λυκείου. Σύνολο μαθητών: σαράντα έως σαράντα πέντε (40-45) μαθητές και πέντε (5) συνοδοί εκπαιδευτικοί
- **Μετακίνηση:** οδικώς με λεωφορείο πολυτελές, που να διαθέτει ζώνες ασφαλείας και κάθε άλλη σύγχρονη διευκόλυνση, με έλληνα οδηγό. Το λεωφορείο θα βρίσκεται στη διάθεση των εκδρομικών κατά την παραμονή τους στην Αθήνα, σύμφωνα με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα (αναχώρηση και επιστροφή στο ξενοδοχείο, μετακίνηση προς τον χώρο του συνεδρίου στην Εκάλη και τη Στοά του Βιβλίου, βραδινή διασκέδαση των εκδρομικών κ.ά.).
- **Κατηγορία καταλύματος:** Προτεραιότητά μας είναι το <http://www.domotel.gr/hotel/7/Kastri-Athens> ή το Civitel Attik (Επταλόφου 13) ή άλλο ξενοδοχείο 4/5 αστερών, πολυτελείας, σε περιοχή που διευκολύνει τη μετακίνηση στην Εκάλη και το κέντρο της Αθήνας.
- **Διατροφή:** πρωινό (αμερικάνικου τύπου) ή ημιδιατροφή.
- **Δωμάτια μαθητών:** δίκλινα και τρίκλινα (όχι ράντζα) συγκεντρωμένα όλα μαζί στον ίδιο όροφο.
- **Δωμάτια καθηγητών:** μονόκλινα διεσπαρμένα μεταξύ των μαθητών
- **Ασφάλιση:** Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρη ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής και της κάλυψης πρόσθετων εξόδων επιστροφής και περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και καθηγητές σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- **Ακυρωτικά τέλη:** Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.
- **Ακύρωση εκδρομής:** Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.
- **Κοστολόγηση εκδρομής:** Σαφής υπολογισμός (α) του συνολικού κόστους της εκδρομής (με όλους τους φόρους και τα τέλη) (β) αναλυτικά του κόστους για κάθε υπηρεσία που παρέχεται (γ) της τελικής τιμής ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του κόστους συμμετοχής και της ημερήσιας αποζημίωσης των συνοδών καθηγητών) και (δ) Έκδοση ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή.
- **Εγγυήσεις:** Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- **Αποδείξεις:** Έκδοση από το ταξιδιωτικό γραφείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Άννα Σγουρού